

| | | |
|---|--|------------------------------|
|  | Yayasan Pendidikan Budi Luhur Cakti BAGIAN PENGEMBANGAN SDM | No. Dokumen : F2.SDM.08 |
| | FORM DINAS LUAR | No. Revisi : 1 |
| | | Tanggal Berlaku : 01-03-2013 |
| | | Halaman : 1 dari 1 |

| |
|----------------------|
| Tanggal : __/__/____ |
| *Diisi oleh Petugas |

Alasan :

Dinas Luar

NIP / Nama : (_____) _____

Bagian/Jabatan : _____ / _____

Handphone : _____

Dari Tanggal : __/__/____ s/d __/__/____ Selama : _____ Hari

Keperluan : _____

| | | |
|---|--|--|
| Menyetujui, Kabag. Administrasi SDM (.....) | Mengetahui, Deputi/Dekan/Direktur/Ka. Biro/Kabag. (.....) | Jakarta, __/__/____ Pemohon, (.....) |
|---|--|--|

| | | |
|---|--|------------------------------|
|  | Yayasan Pendidikan Budi Luhur Cakti BAGIAN PENGEMBANGAN SDM | No. Dokumen : F2.SDM.08 |
| | FORM DINAS LUAR | No. Revisi : 1 |
| | | Tanggal Berlaku : 01-03-2013 |
| | | Halaman : 1 dari 1 |

| |
|----------------------|
| Tanggal : __/__/____ |
| *Diisi oleh Petugas |

Alasan :

Dinas Luar

NIP / Nama : (_____) _____

Bagian/Jabatan : _____ / _____

Handphone : _____

Dari Tanggal : __/__/____ s/d __/__/____ Selama : _____ Hari

Keperluan : _____

| | | |
|---|--|--|
| Menyetujui, Kabag. Administrasi SDM (.....) | Mengetahui, Deputi/Dekan/Direktur/Ka. Biro/Kabag. (.....) | Jakarta, __/__/____ Pemohon, (.....) |
|---|--|--|